

**Základní škola speciální, Základní škola praktická
a Praktická škola, Litoměřice, Šaldova 6
příspěvková organizace**

Řád školní družiny

Při škole: Základní škola speciální, Litoměřice, Dalimilova 2

Oddělení: I. Jana Čermáková
II. Marek Altman

Vypracoval: Jana Čermáková, Marek Altman

1. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

1.1. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny vyřizuje vychovatelka školní družiny.

1.2. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy. V případě, kdy nemohou být zařazeni všichni přihlášení žáci, rozhoduje o zařazení a vyřazení ředitel školy.

1.3. Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny: tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

1.4. V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod a odchod žáka do ŠD.

1.5. ŠD mohou využít žáci, kteří dojíždějí. Jedná se o RD – od 6:15 - 7:45 hod.

1.6. Odhlášení ze školní družiny jsou povinni rodiče nebo žák učinit písemnou formou. Důležité je datum ukončení docházky ŠD.

2. ORGANIZACE ČINNOSTI

2.1. Školní družina je otevřena ráno od pondělí do pátku od 6:15 – 7:45 hod. Odpolední družina pondělí až pátek 11:40 – 15:30 hod.

2.2. Kvůli nenarušování plánované činnosti jsou stanoveny odchody dětí ze školní družiny takto: po vyučování (dle rozvrhu dětí) 12:35 hod. 15:00 hod., 15:30 hod.

2.3. Do oddělení ŠD se zapisuje 6 žáků.

Z rozhodnutí ředitele lze udělit výjimku z počtu zapsaných žáků do ŠD.

2.4. Žáky do školní družiny si vychovatelé přebírají od vyučujících po skončení vyučování té které třídy v přízemí školy.

2.5. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností: umožňuje žákům přípravu na vyučování v průběhu celého školního roku.

2.6. Činnost školní družiny se mohou na písemnou žádost účastnit i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.

2.7. O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy.

Před každými prázdninami rozdává s dostatečným předstihem vychovatelka ŠD všem žákům navštěvujícím ŠD informace o provozu ŠD v době prázdnin. Žáci musí být na docházku o těchto prázdninách zvláště písemně přihlášení. Rodiče jsou povinni zajistit stravování žáků školní družiny v jiných jídelnách, které zajišťují stravování o prázdninách. ŠD bude v provozu při minimálním počtu 3 žáků.

2.8. V době mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna je činnost ŠD zajištěna podle potřeb rodičů (žák. zástupců). ŠD bude v provozu při minimálním počtu 3 žáků.

2.9. Rodiče mohou nahlédnout do třídy školní družiny na základě předchozí domluvy s vychovateli.

3. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

3.1. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

3.2. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku.

3.3. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.

3.4. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen.

3.5. Rozhodnutí o vyloučení bude předem projednáno s rodiči nebo zák. zástupci žáka.

4. DOKUMENTACE

4.1. V družině se vede tato dokumentace:

Písemné přihlášky dětí

Přehled výchovně vzdělávání práce

Docházkový sešit

Roční plán ŠD

V Litoměřicích 26. 8. 2024

Mgr. Jan Preiss
ředitel škol